

ระเบียบวาระการประชุม
คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง
เทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖
วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๓๐ น.
ณ. ห้องประชุมเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ครุภัณฑ์

๑.๒ การลดใช้พลังงานตามมติคณะรัฐมนตรี

๑.๓ เมืองอัจฉริยะ (Smart Ciyt)

๑.๔ การติดตั้งบ่อดักไขมัน

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ การบริหารสัญญา

๓.๒ การตรวจรับพัสดุ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

-ไม่มี-



รายงานการประชุม
คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง
เทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม

สำนักปลัดเทศบาล
งานธุรการ
โทรศัพท์ ๐๔๔-๓๘๗๑๕๕, ๐๔๔-๓๘๗๑๔๑
โทรสาร ๐๔๔-๓๘๗๑๔๑

เทศบาลตำบลบ้านเหลื่อมอำเภอบ้านเหลื่อม จังหวัดนครราชสีมา

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่

๑. นายชำนาญ ภิบาลศิลป์

๒. นางสาวณัชชา ไชยแสง

๓. นางณัฐพร จันทรวง

ตำแหน่ง

ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

นักวิชาการศึกษา

นักวิชาการพัสดุ

หมายเหตุ

ติดภารกิจ

ลาพักผ่อน

ลาป่วย

ผู้ไม่มาประชุม

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นางสาวภาวิกา เลาว์ณย์ศิริ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเหลื่อม เปิดประชุมและดำเนินการประชุม ตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งเรื่องต่างๆ ให้ที่ประชุมทราบดังต่อไปนี้

นางสาวภาวิกา เลาว์ณย์ศิริ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเหลื่อม

๑.๑ ครุภัณฑ์

- การยืมครุภัณฑ์ผู้ประสงค์ขอยืมต้องจัดทำคำร้องเพื่อขอยืมครุภัณฑ์ทุกครั้ง โดยให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้พิจารณาในการอนุมัติให้ยืม

- มีการติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV เพิ่ม ๒ จุด จุดที่ ๑ หน้าทางเข้าเทศบาล จุดที่ ๒ ศาลาประชาคมบ้านหนองใหญ่

- ให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านช่วยกันดูแลและรักษาครุภัณฑ์ของเทศบาล

๑.๒ การลดให้พลังงานตามมติคณะรัฐมนตรี

- ให้เจ้าหน้าที่ทุกท่าน เปิด-ปิด เครื่องปรับอากาศเป็นเวลา โดยให้เปิด

ช่วงเช้า ๐๙.๓๐ – ๑๑.๓๐ น.

ช่วงบ่าย ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

๑.๓ เมืองอัจฉริยะ (Smart Ciyt)

- โดยจะเริ่มดำเนินการในเรื่อง การปกครองอัจฉริยะ (smart governance) ด้านการบริหารภาครัฐ ระบบบริการของภาครัฐเองก็ต้องได้รับการจัดการ โดยนำนวัตกรรมบริการมาประยุกต์ใช้ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชน สามารถเข้าถึงข้อมูล ข่าวสารได้อย่างโปร่งใสและมีส่วนร่วม

- ให้นายนพรัตน์ แสนตรา ไปอบรมโครงการประชุมสัมมนาเชิงวิชาการ เรื่อง “ท้องถิ่นกับการพัฒนาเมืองสู่ Smart Ciyt

นางสาวภาวิกา เลาว์ณย์ศิริ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเหลื่อม

- ให้ ผู้อำนวยการกองช่าง และ หัวหน้าฝ่ายการผลิตอธิบายเรื่องที่ได้ไปอบรมให้ที่ประชุมทราบ

นายสายันต์ เหลื่อมสีจันทร์ ผู้อำนวยการกองช่าง

- สำหรับเรื่องที่ได้ไปอบรมกับทางจังหวัดมาจะเป็นเรื่องลงข้อมูลในระบบ GIS (Geographic Information System) ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ สำหรับกองช่างให้ลงข้อมูล ถนน

จำเอกฐากร เพ็งสระเกษ หัวหน้าฝ่ายผลิต

- สำหรับกองการประปาเป็นการลงข้อมูล แม่น้ำ

นางสาวภาวิกา เลาว์ณย์ศิริ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเหลื่อม

๑.๔ การติดตั้งบ่อดักไขมัน

- ขอให้เจ้าหน้าที่กองช่างกำชับเรื่องบ่อดักไขมัน ให้บังคับใช้กับผู้ที่จะปลูกสร้างบ้านให้ติดตั้งบ่อดักไขมัน

- ให้แจ้งร้านขายอาหารให้ติดตั้งบ่อดักไขมัน

ที่ประชุม

-รับทราบ-

นางสาวภาวิกา เลาว์ณย์ศิริ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเหลื่อม

- มีท่านใดมีข้อสงสัยหรือสิ่งอื่นใดจะชี้แจงหรือไม่

ที่ประชุม

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ การบริหารสัญญา

นางพนิฐนันท์ สร้อยสุชาพาพันธ์ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

-วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ได้ไปอบรมที่จังหวัดนครราชสีมา จังหวัดเน้นในเรื่องการบริหารสัญญา ถ้าจะมีการขยายหรือแก้ไขสัญญา ต้องทำก่อนสัญญาจะสิ้นสุด

๓.๒ การตรวจรับพัสดุ

นางสาวผกายมาศ จันทบุตร รองปลัดเทศบาล

- คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ให้เก็บภาพพัสดุหรือถ่ายรูปผลาก

ที่ประชุม

-รับทราบ-

นางสาวภาวิกา เลาว์ณยศศิริ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเหลื่อม

- มีท่านใดมีข้อสงสัยหรือสิ่งอื่นใดจะชี้แจงหรือไม่

ที่ประชุม

- ไม่มี-

นางสาวภาวิกา เลาว์ณยศศิริ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเหลื่อม

-ขอบคุณพนักงานทุกท่านที่ช่วยกันทำงาน

-ขอปิดการประชุมค่ะ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี-

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๒๑ น.

ลงชื่อ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวนภาพร ชมสิดา)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสุขสันต์ สุขเจริญ)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ลงชื่อ

ผู้ตรวจ/รับรองรายงานการประชุม

(นางสาวผกายมาศ จันทบุตร)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม

ภาพประกอบการประชุม



