



รายงานการประชุม  
คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง  
เทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗  
เมื่อวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๕.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม

สำนักปลัดเทศบาล  
งานธุรการ  
โทรศัพท์ ๐๔๔-๓๘๗๑๕๕, ๐๔๔-๓๘๗๑๔๑  
โทรสาร ๐๔๔-๓๘๗๑๔๑

---

---

เทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม อำเภอบ้านเหลื่อม จังหวัดนครราชสีมา

รายงานการประชุม ปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง  
เทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗  
เมื่อวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗  
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม ชั้น ๒ เวลา ๑๕.๓๐ น.

ผู้มาประชุม

ลำดับที่

ตำแหน่ง

๑.นางสาวภาวิกา เลาว์ฉวีศิริ	นายกเทศมนตรี
๒.นางสาวชัชฎาภรณ์ รานอก	รองนายกเทศมนตรี
๓.นายยศวิจน์ เลาว์ฉวีศิริ	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๔.นางสาวพกามาส จันทบุตร	รองปลัดเทศบาล
๕.นายสายันต์ เหลื่อมสีจันทร์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๖.นางสุขสันต์ สุขเจริญ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๗.เจ้าเอกธรรมากร เพ็งสระเกษ	หัวหน้าฝ่ายผลิต
๘.นางพนธิฐนันท์ สร้อยสุชาพาพันธ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
๙.นางสาวพิมลพรรณ รานอก	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๑๐.นางสาวศศิณัฐธณ์ วิศุทธิ์วัฒนา	นักวิชาการเงินและบัญชี
๑๑.นางณัฐพร จันทรวง	นักวิชาการพัสดุ
๑๒.นางสาวณิชา ซาซิว	นักวิชาการเงินและบัญชี
๑๓.นายนพรัตน์ แสนตรา	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร
๑๔.นางสาวดวงจันทร์ ทองศรี	นักวิชาการตรวจสอบภายใน
๑๕.นายอิทธิพล เลือดไทย	เจ้าพนักงานประปา
๑๖.นางกัญยรัตน์ หาญนอก	ครู
๑๗.นางสาวสุกัญญา ทองมูล	นักทรัพยากรบุคคล
๑๘.นางสาวนภาพร ชมสีดา	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๙.นางสาวณิชา ไชยแสง	นักวิชาการศึกษา
๒๐.นายภูมิภัทร พันธุ์อินป้อ	นักพัฒนาชุมชน
๒๑.นายสวาท ยอดญาติไทย	ลูกจ้างประจำ
๒๒.นางสาวธิดารัตน์ รัตนชัย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๒๓.นายสมคิด ปราบนอก	พนักงานจ้างทั่วไป
๒๔.นางสาวจินดา เทศนอก	พนักงานจ้างทั่วไป
๒๕.นายบัวหลั่น กุลนอก	พนักงานจ้างทั่วไป
๒๖.นางสาวรุ่งนภา แผลงนอก	พนักงานจ้างทั่วไป
๒๗.นางสาวอรณิชา ปราบนอก	พนักงานจ้างทั่วไป
๒๘.นายสุรศักดิ์ หาญนอก	พนักงานจ้างทั่วไป

## ผู้ไม่มาประชุม

### ลำดับที่

- ๑.นางลำพวน ไกรอ่ำ
- ๒.นายชำนาญ ภิบาลศิลป์
- ๓.นางพิมพ์ใจ ไร่ดี
- ๔.นางสาวศรีรจนา วันตา
- ๕.นางธิดาวัลย์ จันทร์ปาม
- ๖.นายอภิสิทธิ์ สรสันต์

### ตำแหน่ง

- รองนายกเทศมนตรี  
ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี  
นักวิชาการจัดเก็บรายได้  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน  
ครู  
พนักงานจ้างทั่วไป

### หมายเหตุ

- ติดภารกิจ  
ติดภารกิจ  
ลาป่วย  
ลาพักผ่อน  
ลาป่วย  
เข้าเวร อปพร.

ผู้ไม่มาประชุม

## เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นางสาวภาวิกา เลาว์ณย์ศิริ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเหลื่อม เปิดประชุมและดำเนินการประชุม ตามระเบียบวาระ ดังนี้

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งเรื่องต่างๆ ให้ที่ประชุมทราบดังต่อไปนี้

นางสาวภาวิกา เลาว์ณย์ศิริ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเหลื่อม

#### ๑.๑ โควิด ๑๙

- เนื่องจากสถานการณ์ปัจจุบันโควิด ๑๙ กลับมาแพร่ระบาดอีกครั้ง หากเจ้าหน้าที่มีอาการไข้ หวัดคัดจมูก ไอ ปวดศีรษะ ให้ไปลงชื่อขอรับชุดตรวจ Antigen Test Kit (ATK) ที่กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และช่วงนี้อากาศเปลี่ยนแปลงบ่อยให้เจ้าหน้าที่รักษาสุขภาพ

#### ๑.๒ ประชุมประชาคมท้องถิ่น ๒๕๖๗

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงการดำเนินการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาในระดับพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาในระดับพื้นที่อำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนั้น เพื่อให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นของประชาชนในท้องถิ่น หรือผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นตามรูปแบบการจัดประชาคมท้องถิ่น ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๘ และวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ศาลาประชาคมของแต่ละชุมชน โดย

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗ ชุมชนบ้านเหลื่อมพัฒนาที่ ๑ และ ชุมชนเหลื่อมนคร ๒

วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๗ ชุมชนร่วมคิดร่วมทำ

วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ ชุมชนหนองใหญ่

วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗ ชุมชนดอนทอง

วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗ ชุมชนบ้านกลาง

และให้แต่ละชุมชนแต่งตั้งคณะกรรมการธนาการชยะ

ที่ประชุม

-รับทราบ-

### ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

นางสาวภาวิกา เลาว์ณย์ศิริ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเหลื่อม

- แผนที่จะดำเนินการและการจัดซื้อ เชิญเจ้าหน้าที่แต่ละสำนัก/กอง ชี้แจง

นางสาวณัชชา ไชยแสง นักวิชาการศึกษา

- กองการศึกษามีแผนที่จะดำเนินการจัดซื้อครั้งนี้ เครื่องชั่งน้ำหนัก วัดไขมัน และวัดมวลกาย, จักรยานขาไถจำนวน ๕ คัน, คอมพิวเตอร์

นางสาวจินดา เทศนอก พนักงานจ้างทั่วไป

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมมีแผนที่จะดำเนินการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า

นายสายันต์ เหลือมสีจันทร์ ผู้อำนวยการกองช่าง

- กองช่างมีแผนที่จะดำเนินการคือปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก, วางท่อระบายน้ำจาก ๓ แยกตลาดถึงที่นางนางลำพวน วอนอก, ซ่อมแซมผิวถนนจราจรหน้าบ้านนายสมหวัง เพื่อกักขังภูมิ, ก่อสร้างถนนเส้นที่ นางเย็นปราบนอก ได้อุทิศที่ดินเพื่อใช้เป็นทางสาธารณประโยชน์ ส่วนการจัดซื้อมีส่วนไร่สาย, เครื่องเจียร

จำเอกฐากร เพ็งสระเกษ หัวหน้าฝ่ายผลิต

- กองการประปามีแผนขยายท่อเมนประปาเส้นหน้าธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ตำบลบ้านเหลื่อม อำเภอบ้านเหลื่อม จังหวัดนครราชสีมา ทั้งสองข้างถนน

นางสาวพิมพ์พรรณ รานอก หัวหน้าฝ่ายปกครอง

- สำนักปลัดมีแผนการจัดซื้อตั้งนี้ งานป้องกันจัดซื้อตู้เก็บถังดับเพลิงจำนวน ๑๐ ตู้, ชั้นเก็บแฟ้มเอกสาร ๔๐ ช่อง, เครื่องปรับอากาศ ๑ ตัว

ที่ประชุม

-รับทราบ-

#### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

นางสาวภาวิกา เลาว์ณย์ศิริ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเหลื่อม

- มีท่านใดมีข้อสงสัยหรือสิ่งอื่นใดจะชี้แจงหรือไม่

ที่ประชุม

- ไม่มี-

นางสาวภาวิกา เลาว์ณย์ศิริ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเหลื่อม

- ขอบคุณพนักงานทุกท่านที่ช่วยกันทำงาน
- ขอปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๑๐ น.

ลงชื่อ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวนภาพร ชมสีดา)

เจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสุขสันต์ สุขเจริญ)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ลงชื่อ

ผู้ตรวจ/รับรองรายงานการประชุม

(นางสาวผกายมาศ จันทบุตร )

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาล



# ภาพประกอบการประชุม

