

รายงานการประชุม
คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม

ครั้งที่ 4 / 2551

เมื่อวันอังคารที่ 18 มีนาคม 2551 เวลา 13.00 น.

ณ เทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม

เทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม อำเภอบ้านเหลื่อม จังหวัดนครราชสีมา

โทรศัพท์ 044-387155, 044-387141 โทรสาร 044-387155

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม
ครั้งที่ 4 / 2551

เมื่อวันอังคารที่ 18 มีนาคม 2551 เวลา 13.00 น.

ณ เทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม

ผู้มาประชุม จำนวน 7 คน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นางสาวภาวิกา เลาว์ณย์ศิริ	นายกเทศมนตรี	นางสาวภาวิกา เลาว์ณย์ศิริ
2	นางสาวบุญสอง เพ็งนอก	รองนายกเทศมนตรี	นางสาวบุญสอง เพ็งนอก
3	นางสิงห์หา เทศนอก	รองนายกเทศมนตรี	นางสิงห์หา เทศนอก
4	นายสมเกียรติ เลาว์ณย์ศิริ	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	นายสมเกียรติ เลาว์ณย์ศิริ
5	นางเบญจวรรณ ไกรอ่ำ	เลขานุการนายกเทศมนตรี	นางเบญจวรรณ ไกรอ่ำ

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 2 คน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	จำเอกชนภัทร อุดชุมพิสัย	ปลัดเทศบาล	จำเอกชนภัทร อุดชุมพิสัย
2	นางสาวสายฝน บำรุงนอก	เจ้าพนักงานธุรการ	นางสาวสายฝน บำรุงนอก

ผู้ไม่มาประชุม จำนวน - คน

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

นางสาวภาวิกา เลาว์ณย์ศิริ - นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเหลื่อมในฐานะประธานในที่ประชุมกล่าวเปิดประชุม

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2551 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 14 กุมภาพันธ์ 2551

มติคณะผู้บริหาร - คณะผู้บริหารมีมติรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2551 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 14 กุมภาพันธ์ 2551

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

นายกเทศมนตรี - นางสาวภาวิกา เลาว์ณย์ศิริ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเหลื่อม ขอเสนอบัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2551 ต่อคณะผู้บริหาร เพื่อพิจารณาอนุมัติรายละเอียดดังนี้

โอนเพิ่ม...

โอนเพิ่ม

1. ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าจ้างชั่วคราว ประเภทเงินเดือน / เงินที่จ่ายเพิ่มให้แก่พนักงานจ้าง

- เงินเดือน / เงินที่จ่ายเพิ่มให้แก่พนักงานจ้าง	งบประมาณอนุมัติ	-	บาท
	งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	-	บาท
	โอนเพิ่มครั้งนี้	30,400	บาท
	ยอดเงินงบประมาณหลังโอน	30,400	บาท

2. ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่ อปท.

- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.	งบประมาณอนุมัติ	-	บาท
	งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	-	บาท
	โอนเพิ่มครั้งนี้	3,000	บาท
	ยอดเงินงบประมาณหลังโอน	3,000	บาท

3. ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่ อปท.

- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.	งบประมาณอนุมัติ	-	บาท
	งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	-	บาท
	โอนเพิ่มครั้งนี้	15,400	บาท
	ยอดเงินงบประมาณหลังโอน	15,400	บาท

4. ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าสัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิเหนือพื้นดิน

- ค่าสัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิเหนือพื้นดิน	งบประมาณอนุมัติ	-	บาท
	งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	-	บาท
	โอนเพิ่มครั้งนี้	13,900	บาท
	ยอดเงินงบประมาณหลังโอน	13,900	บาท

5. ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าอนุญาตวางท่อเมนต้นประปา ในที่ของการรถไฟ

- ค่าอนุญาตวางท่อเมนต้นประปา ในที่ของการรถไฟ	งบประมาณอนุมัติ	-	บาท
	งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	-	บาท
	โอนเพิ่มครั้งนี้	41,000	บาท
	ยอดเงินงบประมาณหลังโอน	41,000	บาท

6. ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล หมวด
ค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	งบประมาณอนุมัติ	15,000	บาท
	งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	300	บาท
	โอนเพิ่มครั้งนี้	30,000	บาท
	ยอดเงินงบประมาณหลังโอน	30,300	บาท

7. ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น หมวด
ค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุคอมพิวเตอร์

- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	งบประมาณอนุมัติ	15,000	บาท
	งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	2,040	บาท
	โอนเพิ่มครั้งนี้	17,000	บาท
	ยอดเงินงบประมาณหลังโอน	19,040	บาท

8. ด้านบริหารทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์

- ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	งบประมาณอนุมัติ	32,000	บาท
	งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	-	บาท
	โอนเพิ่มครั้งนี้	500	บาท
	ยอดเงินงบประมาณหลังโอน	32,500	บาท

6. ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าวัสดุ
ประเภทค่าวัสดุงานบ้านงานครัว

- ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	งบประมาณอนุมัติ	-	บาท
	งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	-	บาท
	โอนเพิ่มครั้งนี้	30,000	บาท
	ยอดเงินงบประมาณหลังโอน	30,000	บาท

รวมรายการโอนเพิ่ม	งบประมาณอนุมัติ	62,000	บาท
	งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	2,340	บาท
	โอนเพิ่มครั้งนี้	181,200	บาท
	ยอดเงินงบประมาณหลังโอน	215,540	บาท

โอนลด

1. ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้จ่ายสอย ประเภทค่าใช้จ่ายโครงการ
อบรมทัศนศึกษาดูงานของคณะผู้บริหารสมาชิกสภา และพนักงานและลูกจ้างเทศบาล

- ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมทัศนศึกษาดูงานของ	งบประมาณอนุมัติ	400,000	บาท
คณะผู้บริหารสมาชิกสภา และพนักงาน	งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	300,000	บาท
และลูกจ้างเทศบาล	โอนลดครั้งนี้	50,000	บาท
	ยอดเงินงบประมาณหลังโอน	250,000	บาท

2. ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้จ่ายสอย ประเภทค่าใช้จ่ายโครงการ
จัดทำวารสารเทศบาล

- ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำวารสารเทศบาล	งบประมาณอนุมัติ	100,000	บาท
	งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	100,000	บาท
	โอนลดครั้งนี้	100,000	บาท
	ยอดเงินงบประมาณหลังโอน	0	บาท

3. ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง
ชุมชน หมวดค่าใช้จ่ายสอย ประเภทค่าใช้จ่ายโครงการจ้างนักเรียน / นักเรียนทำงานช่วงปิดภาคเรียน

- ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างนักเรียน / นักเรียน	งบประมาณอนุมัติ	100,000	บาท
ทำงานช่วงปิดภาคเรียน	งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	100,000	บาท
	โอนลดครั้งนี้	31,200	บาท
	ยอดเงินงบประมาณหลังโอน	68,800	บาท

รวมรายการโอนลด	งบประมาณอนุมัติ	600,000	บาท
	งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	500,000	บาท
	โอนลดครั้งนี้	181,200	บาท
	ยอดเงินงบประมาณหลังโอน	318,800	บาท

นายกเทศมนตรี

- การขอเสนอบัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2551 เนื่องจาก
งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่ายและมีความจำเป็นต้องตั้งจ่ายเป็นรายรายการใหม่ หากไม่
ปฏิบัติหรือรอการปฏิบัติแล้วจะส่งผลกระทบต่อหรือเกิดผลเสียแก่ประชาชนโดยตรง
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของนายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 หมวด 4 ข้อ 26

ประกอบด้วย...

ประกอบด้วย มาตรา 48 ปัญญัติสิทธิ วรรค 2 แห่ง พ.ร.บ. เทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 12) พ.ศ. 2546 การเสนอบัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2551 ในครั้งนี้มีคณะผู้บริหารท่านใดจะอภิปรายหรือไม่

คณะผู้บริหาร

- ไม่มี

นายกเทศมนตรี

- ขอมติคณะผู้บริหารอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2551 ด้วยค่ะ

คณะผู้บริหาร

- มีมติ 5 เสียง อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2551

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่นๆ (ไม่มี)

นายกเทศมนตรี

- นายกเทศมนตรีขอปิดประชุมค่ะ

ปิดประชุมเวลา 14.00 น.

ลงชื่อ สายฝน บำรุงนอก ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวสายฝน บำรุงนอก)
เจ้าพนักงานธุรการ 3

ลงชื่อ จำเอก ชนภัทร อุดชุมพิสัย ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(ชนภัทร อุดชุมพิสัย)
ปลัดเทศบาล