

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒  
วันจันทร์ที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
ณ หอประชุมอำเภอบ้านเหลื่อม (หลังเก่า)

\*\*\*\*\*

**ผู้มาประชุม**

๑. นายอุดม แทนนอก ประธานสภาเทศบาล
๒. นายลิม เทศนอก รองประธานสภาเทศบาล
๓. นายกิตติ นงนอก สมาชิกสภาเทศบาล
๔. นางฉวีวรรณ เหลื่อมสีจันทร์ สมาชิกสภาเทศบาล
๕. นางดวงรัตน์ บำรุงนอก สมาชิกสภาเทศบาล
๖. นายรัชชัย อื่อนอก สมาชิกสภาเทศบาล
๗. นายบุญหลาย แทนนอก สมาชิกสภาเทศบาล
๘. นายมงคล ทานอก สมาชิกสภาเทศบาล
๙. นายรวม ลิบปุ่น สมาชิกสภาเทศบาล
๑๐. นางลำพวน ไกรอ่ำ สมาชิกสภาเทศบาล
๑๑. นายสมเพชร วอนอก สมาชิกสภาเทศบาล
๑๒. นายสมผล วอนอก สมาชิกสภาเทศบาล
๑๓. นายโอฬกัญญาจัน คืดเห็น เลขานุการสภาเทศบาล

**ผู้ไม่มาประชุม**

-

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. นายสมคิด ฤาชา นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเหลื่อม
๒. นายบัวเรียน ทานอก รองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านเหลื่อม
๓. นางสาวบุญทอม เหลื่อมสีจันทร์ รองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านเหลื่อม
๔. นายเฉลิมศักดิ์ แทนนอก ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลบ้านเหลื่อม
๕. นางแสงจันทร์ เรืองศรีใส เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลบ้านเหลื่อม
๖. นางสุขสันต์ สุขเจริญ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๗. นางปรีณดาวรรณ คืดเห็น หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๘. นายสายันต์ เหลื่อมสีจันทร์ หัวหน้าฝ่ายการโยธา
๙. นายณัฐวิทย์ พันธุ์รักษ์ รองปลัดเทศบาล
๑๐. นางสุรक्षा พงษ์สัมพันธ์ นักวิชาการศึกษา
๑๑. นางอัญชิษฐา ดวงพัตรา ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๒. นางสาวพิมพ์พรรณ รานอก นิติกร

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ประธานสภาเทศบาล จุฑฐุเปเทียนบุชาพระรัตนตรัย สวดมนต์ไหว้พระ

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ**

นายอุดม แทนนอก - ๑.๑ การเข้าร่วมโครงการอบรมคณะกรรมการศูนย์ยุติธรรมชุมชน ครั้งที่ ๑๕  
ประธานสภาเทศบาล - ผมและรองฯมีโอกาสได้เข้าร่วมโครงการอบรมคณะกรรมการศูนย์ยุติธรรม  
ชุมชนครั้งที่ ๑๕ ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ โรงแรมโบตัน  
ซารีรีสอร์ท อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา โดยผู้เข้าร่วมประชุมประกอบไปด้วย  
ด้วยคณะกรรมการศูนย์ยุติธรรมชุมชนในเขตจังหวัดนครราชสีมาและจังหวัดใกล้เคียง  
โดยมีหลายหน่วยงานมาบรรยาย เช่นกรมบังคับคดี และหากหน่วยงานใดจะขอรับ  
งบประมาณเพื่อจัดทำโครงการก็สามารถยื่นขอไปที่สำนักงานยุติธรรมจังหวัด  
นครราชสีมาได้ครับ

ที่ประชุม - รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี**

**พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑**

นายอุดม แทนนอก - เชิญท่านสมาชิกสภาเทศบาลตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล  
ประธานสภาเทศบาล - บ้านเหลื่อม สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑  
ว่าจะมีการแก้ไขถ้อยคำ หรือข้อความใดในรายงานการประชุมหรือไม่ เชิญครับ  
ที่ประชุม - ตรวจรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน  
๒๕๖๑

นายอุดม แทนนอก - ท่านใดมีข้อสงสัย ข้อซักถามหรือ จะขอแก้ไขข้อความใดในรายงานการประชุม  
ประธานสภาเทศบาล - หรือไม่  
ที่ประชุม - ไม่มี

นายอุดม แทนนอก - ขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม  
ประธานสภาเทศบาล - สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ หากท่านใดเห็นชอบ  
รับรองรายงานการประชุมตามที่ได้ตรวจแล้วโปรดยกมือ ครับ  
ที่ประชุม - มีมติ ๑๑ เสียงรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑  
งดออกเสียง ๑ เสียง

**ระเบียบวาระที่ ๓ ญัตติเสนอเพื่อพิจารณา**

๓.๑ ญัตติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม  
นายอุดม แทนนอก - เชิญนายกเทศมนตรีชี้แจง  
ประธานสภาเทศบาล -  
นายสมคิด ฤาชา - ชี้แจง  
นายกเทศมนตรี

## แบบขอเสนอญัตติ

ที่สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม  
ตำบลบ้านเหลื่อม อำเภอบ้านเหลื่อม  
จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๓๕๐

วันที่ ๑๘ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเสนอญัตติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม

ข้าพเจ้าขอเสนอ ญัตติเรื่องขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ดังนี้

### หลักการ

ตามที่เทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) และแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม/แก้ไข/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งเสนอโดยประชาชนท้องถิ่นและมาจากความต้องการของประชาชนในพื้นที่เขตเทศบาล

ดังนั้น เพื่อเป็นการจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ และการส่งเสริมกีฬา ซึ่งเป็นอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม ซึ่งเกี่ยวกับ ด้านการบริการชุมชนและสังคม จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ซึ่งยอดเงินสะสมที่สามารถจ่ายได้ (ยอด ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒) เป็นเงิน ๒๓,๔๔๔,๐๑๑.๔๑ บาท (ยี่สิบสามล้านสี่แสนสี่หมื่นสี่พันสี่ร้อยเก้าสิบเอ็ดบาทสี่สิบเอ็ดสตางค์ ) โดยขออนุมัติ ใช้จ่ายเงินสะสมในครั้งนี้ เป็นเงิน ๑๙๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน) มีรายการดังต่อไปนี้

**แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา**

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน

งบลงทุน

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ลู่วิ่งออกกำลังกายรอบสะพานองใหญ่ (ส่วนที่เหลือ) งบประมาณ ๑๙๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการ ปรับปรุงภูมิทัศน์ลู่วิ่งออกกำลังกายรอบสะพานองใหญ่ (ส่วนที่เหลือ) ชุมชนหนองใหญ่ หมู่ที่ ๔ ตำบลบ้านเหลื่อม อำเภอบ้านเหลื่อม จังหวัดนครราชสีมา ปริมาณงาน **ช่วงที่ ๑** กว้าง ๒.๔๐ เมตร ยาว ๗๓.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร มีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๑๗๕.๒๐ ตารางเมตร พร้อมวางคันดิน คสล. ขนาด ๐.๒๐ X ๐.๒๐ เมตร ทั้งสองข้าง **ช่วงที่ ๒** กว้าง ๑.๕๐ เมตร ยาว ๙๓.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร มีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๑๓๙.๕๐ ตารางเมตร พร้อมวางคันดิน คสล. ขนาด ๐.๒๐ x ๐.๒๐ เมตร ทั้งสองข้าง (ตามแบบเทศบาลกำหนด) พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย (กองช่าง)

ตั้งจ่ายจากเงินสะสม (ปรากฏใน แผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ลำดับที่ ๒ หน้า ๔)

/เหตุผล...

**เหตุผล**

ดังนั้น เพื่อเป็นการดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ผู้ซึ่งออกกำลังกายรอบสระหนองใหญ่ในส่วนที่เหลือได้ ดำเนินการให้ครอบครัวพื้นที่รอบสระหนองใหญ่ เป็นการจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การส่งเสริมกีฬา ซึ่งเป็นอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม เกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม และสนองต่อความต้องการของประชาชน ที่ต้องการให้การดำเนินโครงการเป็นไปตามแผนงาน โครงการที่กำหนดไว้ อย่างต่อเนื่อง และเกิดประโยชน์อย่างแท้จริงต่อประชาชนในพื้นที่ จึงขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ซึ่งเป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจรักษาเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘๙ ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) นายสมคิด ฤาชา ผู้เสนอ

(นายสมคิด ฤาชา)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเหลื่อม

นายอุดม แทนนอก - เชิญเลขานุการสภาชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ประธานสภาเทศบาล

นายโอฬกัญญาญ์ คิดเห็น - ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

๒๕๔๗

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน

ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามที่กฎหมายกำหนด

(๓) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องดำเนินการก่องหนผู้กผันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมียอดเงินสะสมคงเหลือเพียงพอจะจ่ายค่าใช้จ่ายประจำและกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น โดยการใช้จ่ายเงินสะสมให้ค้ำถึงฐานะการคลัง และเสถียรภาพในระยะยาว

- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓)

พ.ศ.

๒๕๕๒ มาตรา ๕๐ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาลดังต่อไปนี้

(๙) หน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล

วรรคสอง การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้นและหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

**- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒**

มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนดังนี้

(๑๓) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ

(๑๔) การส่งเสริมกีฬา

นายอุดม แทนนอก - มีท่านใดมีข้อสงสัยจะซักถามหรือ เสนอความคิดเห็นเพิ่มเติมหรือไม่  
ประธานสภาเทศบาล

นายมงคล ทานอก -ตามที่ขออนุมัติจ่ายขาดในครั้งนี้นี้ครอบคลุมพื้นที่หรือยังครับ  
สมาชิกสภาเทศบาล

นายบัวเรียน ทานอก - ตามพื้นที่ที่ได้ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมในครั้งนี้เป็นพื้นที่ที่เหลืออยู่จากพื้นที่เดิมหากได้รับอนุมัติในครั้งนี้จะเต็มพื้นที่ฝั่งบ่อเล็กครับ แต่ไม่รวมถึงพื้นที่ฝั่งบ่อใหญ่ครับ แต่เนื่องจากพื้นที่ที่จะดำเนินการก่อสร้างมีความกว้างไม่เท่ากันจึงต้องแบ่งเป็น ๒ ช่วงครับ

นายอุดม แทนนอก - มีท่านใดมีข้อสงสัย หรือข้อซักถามใดๆ หรืออภิปรายใดๆอีกหรือไม่ครับ  
ประธานสภาเทศบาล

ที่ประชุม - ไม่มี

นายอุดม แทนนอก - หากไม่มีท่านใดมีข้อสงสัย หรือข้อซักถามใดๆ ขอมติจากที่ประชุมสภาเทศบาลว่าจะอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอหรือไม่ หากสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเห็นควรอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม โปรดยกมือครับ

ที่ประชุม - มีมติ ๑๑ เสียง อนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมตามที่นายกเทศมนตรีเสนอ งดออกเสียง ๑ เสียง

**๓.๒ ญัตติเรื่องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่**

นายอุดม แทนนอก - เชิญนายกเทศมนตรีชี้แจง  
ประธานสภาเทศบาล

นายสมคิด ฤาชา - ชี้แจง  
นายกเทศมนตรี

### แบบขอเสนอญัตติ

ที่สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม

วันที่ ๑๘ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเสนอญัตติ

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม

ข้าพเจ้าขอเสนอ ญัตติเรื่องขออนุมัติโอนงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

#### หลักการ

ตามที่เทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปแล้วนั้น เทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ มีรายการดังต่อไปนี้

#### ๑. การโอนงบประมาณรายจ่ายไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

##### ๑.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

(๑) ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑) เก้าอี้แถว ๔ ที่นั่ง ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้แถว ๔ ที่นั่ง จำนวน ๒ ตัวๆละ ๑๐,๐๐๐ บาท เป็นเงินจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

๑. เป็นเก้าอี้แถว ๔ ที่นั่ง ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๒๑๓ x ลึก ๖๘ x สูง ๘๐ ซม.

๒. ที่นั่งและพนักพิงเป็นเหล็ก

๓. ที่นั่งและที่พิงมีรูฉลุลูก

๔. ขาและแขนเก้าอี้เป็นเหล็กปั๊มขึ้นรูป ชูโครเมียมอย่างดี ฯลฯ

(สำนักปลัดเทศบาล) (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ )

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ เพิ่มเติมครั้งที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้า ๑๐

ลำดับที่ ๑)

๒) ผ้า màn ปรับแสง ตั้งไว้ ๑๘๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อผ้า màn ปรับแสงพร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง สำหรับติดตั้งภายในอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม (แห่งใหม่)

/โดยมีคุณ...

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

๑. ผ้า màn ปรับแสง หน้าต่าง ขนาด ๑.๙๐ x ๒.๗๐ เมตร จำนวน ๓๔ ชุด

๒. ผ้า màn ปรับแสง หน้าต่าง ขนาด ๐.๖๐ x ๓.๘๐ เมตร จำนวน ๔ ชุด

๓. ฝ้าม่านแบบติดตายประตู ขนาด ๐.๘๐x ๐.๑๐ เมตร x ๒ บาน จำนวน ๒ ชุด

๔. ฝ้าม่านแบบติดตายประตู ขนาด ๐.๘๐x๒.๑๐ เมตร จำนวน ๔ ชุด

(สำนักปลัดเทศบาล) (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ เพิ่มเติมครั้งที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้า ๑๑

ลำดับที่ ๓)

### ๓) ชุดโต๊ะประชุม ตั้งไว้ ๘๓,๘๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโต๊ะประชุม จำนวน ๑๕ ตัว สำหรับใช้ในการประชุมของเทศบาลตำบล บ้านเหลื่อม

โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. โต๊ะประชุม ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ซม. ลึก ๖๐ ซม. สูง ๗๕ ซม. จำนวน ๑๒ ตัว

๒. โต๊ะประชุม ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๑๙ ซม. ลึก ๖๐ ซม. สูง ๗๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว

๓. โต๊ะประชุม ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๙๐ ซม. ลึก ๖๐ ซม. สูง ๗๕ ซม. จำนวน ๒ ตัว

๔. หน้าโต๊ะทำเป็นไม้เต็มแผ่นโฟเมก้า

๕. โครงขาเหล็ก

๖. มีชั้นวางของ มีที่วางเท้า

(สำนักปลัดเทศบาล) (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ เพิ่มเติมครั้งที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้า ๑๒

ลำดับที่ ๔)

### ๔) เก้าอี้แบบพนักพิงสูง ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้แบบพนักพิงสูง จำนวน ๒ ตัวๆละ ๕,๐๐๐ บาท

เป็นเงินจำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

๑. ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๖๓ ซม. ลึก ๗๘ ซม. สูง ๑๑๗ ซม.

๒. โครงสร้างมั่นคงแข็งแรงบุฟองน้ำ มีเท้าแขน

๓. เบาะนั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำ หุ้มหนังสีดำ

๔. ขาเหล็กชุบโครเมียม มีล้อเลื่อน

๕. สามารถหมุนได้รอบทิศทาง

๖. ปรับระดับสูง-ต่ำ ด้วยโซ้ค

(สำนักปลัดเทศบาล) (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ เพิ่มเติมครั้งที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้า ๑๓

ลำดับที่ ๕)

/๕) เก้าอี้...

### ๕) เก้าอี้ประจำห้องประชุม ตั้งไว้ ๘๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ประจำห้องประชุม จำนวน ๒๔ ตัวๆละ ๓,๕๐๐ บาท

เป็นเงิน

จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

๑. ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๖๓ ซม. ลึก ๗๘ ซม. สูง ๙๖ ซม.

๒. โครงสร้างมั่นคงแข็งแรงบุฟองน้ำ มีเท้าแขน

๓. เบาะนั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำ หุ้มหนังสีดำ

๔. ขาเหล็กชุบโครเมียม มีล้อเลื่อน

๕. สามารถปรับระดับสูง-ต่ำ

ลำดับที่ ๖ (สำนักปลัดเทศบาล) (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชี  
มาตรฐานครุภัณฑ์)

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ เพิ่มเติมครั้งที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้า ๑๔ )

**(๒) ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ**

**ชุดเครื่องขยายเสียงพร้อมอุปกรณ์ประกอบและติดตั้ง ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อ

จ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดเครื่องขยายเสียงพร้อมอุปกรณ์ประกอบและติดตั้ง สำหรับห้องประชุม  
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

๑. ลำโพงผนัง จำนวน ๔ ตัว
๒. ตู้ลำโพง ขนาด ๑๒ นิ้ว จำนวน ๒ ตัว พร้อมขาตั้ง
๓. Power Mixer จำนวน ๑ ตัว
๔. ชุดไมค์ลอยตั้งโต๊ะ จำนวน ๑๖ ตัว
๕. กล่องใส่ชุดควบคุม จำนวน ๑ ใบ

(สำนักปลัดเทศบาล) (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)

(ปรากฏแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ เพิ่มเติมครั้งที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้า ๑๗ ลำดับ

ที่ ๑๑)

**(๓) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**

**อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) ตั้งไว้ ๑,๔๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องอ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๗๐๐ บาท เป็น  
เงินจำนวน ๑,๔๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

๑. สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC ๗๘๑๖ ได้
๒. มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๔.๘ MHz
๓. สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้

/ ๔. สามารถ...

๔. สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด ๕ Volts,  
๓ Volts และ ๑.๘ Volts ได้เป็นอย่างดี

(สำนักปลัดเทศบาล) (จัดหาตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์  
คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑)

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ เพิ่มเติมครั้งที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้า ๑๙  
ลำดับที่ ๑๔)

**๑.๒ แผนงานเคหะและชุมชน**

งานบริหารทั่วไป

เกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบลงทุน

หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

- โครงการปรับปรุงภายในอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม ตั้งไว้ ๔๘๔,๐๐๐ บาท



เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงภายในอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม จำนวน ๔๘๔,๐๐๐ บาท

รายละเอียดดังนี้

**๑. ตกแต่งห้องประชุมเทศบาล จำนวน ๑ ห้อง**

- ๑.๑ จัดทำเวที ขนาด ๓.๐๐ x ๗.๐๐ x ๐.๔๐ ม. จำนวน ๒๑.๐๐ ตร.ม.
- ๑.๒ จัดทำพื้นหลังเวที ขนาด ๔.๗๐ x ๓.๒๐ ม.(ชานอ้อยหุ้มผ้าลายไทย) จำนวน ๑๕.๐๐ ตร.ม.
- ๑.๓ แทนวางโต๊ะหมู่ จำนวน ๑ ชุด
- ๑.๔ กรอบรูปหลังเวที จำนวน ๒ ชุด
- ๑.๕ ห้องควบคุมเครื่องเสียง ขนาด ๑.๒๐ x ๑.๕๐ x ๑.๘๐ ม.(ก x ย x ส) จำนวน ๗.๐๐ ตร.ม.
- ๑.๖ กรูผนังห้อง จำนวน ๔๒.๕๐ ตร.ม.
- ๑.๗ เคนเตอร์ในห้องควบคุมเสียง ขนาด ๐.๔๐x๑.๓๐x ๐.๘๐ม.(ล xยxส) จำนวน ๑.๓๐ ตร.ม.
- ๑.๘ ตู้โชว์ ขนาด ๐.๖๐ x๔.๐๐ x๑.๙๐ ม.(ล x ย x ส) จำนวน ๑ ชุด

**๒. ตกแต่งห้องผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน ๑ ห้อง**

- ๒.๑ ตู้โชว์ ขนาด ๐.๖๐ x๔.๐๐ x๑.๙๐ ม.(ล x ย x ส) จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๒ กรูผนังห้อง จำนวน ๑๘.๐๐ ตร.ม.
- ๒.๓ ตู้ใส่เอกสาร ขนาด ๐.๓๕ x ๒.๐๐ x๐.๘๐ม.(ล x ย x ส) จำนวน ๑ ชุด

**๓. ตกแต่งห้องปลัดเทศบาล จำนวน ๑ ห้อง**

- ๓.๑ ตู้โชว์ ขนาด ๐.๖๐ x๔.๐๐ x๑.๙๐ ม.(ล x ย x ส) จำนวน ๑ ชุด
- ๓.๒ กรูผนังห้อง จำนวน ๑๘.๐๐ ตร.ม.

**๔. เคนเตอร์ประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ ชุด**

- ๔.๑ เคนเตอร์ประชาสัมพันธ์ ขนาด ๐.๖๐x ๓.๘๐ x๑.๒๐ม. จำนวน ๓.๘๐ ม.

/๕. กั้นห้อง...

**๕. กั้นห้องเก็บเอกสารของเทศบาลบ้านเหลื่อม**

- ๕.๑ กั้นห้องเต็มแผง ขนาด ๓.๐๐x ๓.๗๐ม. จำนวน ๙.๐๐ ตร.ม.
- ๕.๒ ประตูไม้เป็นช่องใส่กระจกทางเข้า ขนาด ๑.๐๐x ๒.๐๐ x ๐.๐๓๕ ม. จำนวน ๑ บาน

**๖. กั้นห้อง กองคลัง/สำนักปลัดเทศบาล**

- ๖.๑ กั้นห้องครึ่งแผง ขนาด ๒.๐๐ x ๓.๗๐ ม. จำนวน ๒ แผง
- ๖.๒ กั้นห้องครึ่งแผง ขนาด ๒.๐๐ x ๓.๗๐ ม. จำนวน ๑ แผง
- ๖.๓ ประตูไม้เป็นช่องใส่กระจกทางเข้า ขนาด ๑.๐๐ x ๒.๐๐ x ๐.๐๓๕ ม. จำนวน ๒ บาน

**๗. กั้นห้อง กองประปา/สาธารณสุขฯ**

- ๗.๑ กั้นห้องครึ่งแผง ขนาด ๒.๐๐ x ๓.๗๐ม. จำนวน ๒ แผง
- ๗.๒ กั้นห้องครึ่งแผง ขนาด ๒.๐๐x ๓.๗๐ม. จำนวน ๑ แผง
- ๗.๓ ประตูไม้เป็นช่องใส่กระจกทางเข้า ขนาด ๑.๐๐x ๒.๐๐ x ๐.๐๓๕ ม. จำนวน ๒ บาน

(ตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด ) (กองช่าง)

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ เพิ่มเติมครั้งที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้า ๖

ลำดับที่ ๔)

๑.๓ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน

งบลงทุน

หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่ง

สิ่งก่อสร้าง

- ค่าจ้างออกแบบก่อสร้าง ตั้งไว้ ๔๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างออกแบบ จ้างควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน หรือนิติบุคคล ตามอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างของเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม

(กองช่าง)

**\*\*รวมโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ทั้งสิ้น ๑,๐๑๓,๒๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน)\*\***

๒. โอนลด

๒.๑ แผนงานงบกลาง

งบกลาง

งบกลาง

หมวดงบกลาง

ค่าชำระหนี้เงินต้น ตั้งไว้ ๑,๐๙๒,๑๐๐ บาท หน้า ๖๗/๗๐

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๐๙๒,๑๐๐ บาท

โอนลดครั้งนี้ ๙๖๘,๒๐๐ บาท

ยอดเงินคงเหลือหลังโอน ๑๒๓,๙๐๐ บาท

/๒.๒ แผนงาน...

๒.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน

งบลงทุน

หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่ง

สิ่งก่อสร้าง

- ค่าจ้างออกแบบก่อสร้างอาคารเก็บพัสดุเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม ตั้งไว้ ๔๕,๐๐๐ บาท

หน้า ๖๖/๗๐

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๕,๐๐๐ บาท

โอนลดครั้งนี้ ๔๕,๐๐๐ บาท

ยอดเงินคงเหลือหลังโอน - บาท

**\*\*\* รวมโอนลด งบประมาณทั้งสิ้น ๑,๐๑๓,๒๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน )\*\***

### เหตุผล

เนื่องจากเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม ได้จัดทำแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง/แก้ไข ครั้งที่ ๔ พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อรองรับความต้องการของประชาชนในด้านต่างๆ รวมทั้งงบประมาณที่โอนมาเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ไม่มีความจำเป็นต้องใช้เนื่องจากสำนักงานส่งเสริมกิจการกองทุนเทศบาลแจ้งการชำระหนี้เงินต้นให้เริ่มชำระในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ประกอบกับอาคารสำนักงาน(แห่งใหม่) จำเป็นต้องมีวัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆไว้สำหรับรองรับการให้บริการแก่ประชาชนผู้มาติดต่อ การปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม และ เพื่อให้การบริหารกิจการตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม เป็นไปด้วยความถูกต้อง เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในเขตเทศบาล

ดังนั้น จึงเสนอขออนุมัติต่อสภาเทศบาล เพื่อโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ซึ่งเป็นอำนาจของสภาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๗ ต่อไป

(ลงชื่อ) สมคิด ฤาชา ผู้เสนอ

(นายสมคิด ฤาชา)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเหลื่อม

นายอุดม แทนนอก - চেিয়เลขานุการสภาชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ประธานสภาเทศบาล

นายโอฬงกัญญาญ์ คิดเห็น - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร

เลขานุการสภาเทศบาล

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.

๒๕๔๓

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

/นายอุดม...

นายอุดม แทนนอก -

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดมีข้อซักถามหรือไม่

ประธานสภาเทศบาล

นายรัชชัย อีอนอก -

ในการขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์ในครั้งนี้ เช่นรายการครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

สมาชิกสภาเทศบาล การจัดซื้อควรจะกำหนดให้มีมาตรฐาน มอก.

ไม่อย่างให้กำหนดซื้อตามราคา

ท้องตลาด เพื่อความคงทนในการใช้งาน ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลได้พิจารณา  
ครับ

นายโอฬงกัญญาญ์ คิดเห็น -

สำหรับคำแนะนำของทางสมาชิกสภา ผมเข้าใจในเจตนาที่ต้องการได้ครุภัณฑ์

ปลัดเทศบาล ที่ดี มีมาตรฐานในการจัดซื้อครุภัณฑ์ต่างๆหากรายใดมีมาตรฐานครุภัณฑ์กำหนด

ไว้ทางเทศบาลก็จะจัดซื้อตามมาตรฐานที่กำหนด ส่วนรายการที่ไม่มีกำหนดใน  
มาตรฐานครุภัณฑ์ก็จำเป็นต้องตามราคาท้องตลาด ส่วนการซื้อครุภัณฑ์ที่มี  
มอก. บางอย่างกำหนด มอก. ไว้ บางอย่างไม่ได้ถูกกำหนดให้มี มอก. เช่นตู้  
เหล็กกำหนดให้มี มอก. ส่วนตู้ใส่เอกสารที่เป็นช่องไม่มี มอก. กำหนด หากเรา

- จะกำหนดว่าให้มี มอก. ก็ไม่สามารถหาซื้อได้เนื่องจาก ทาง มอก. ไม่ได้กำหนดให้ตู้ใส่เอกสารแบบช่องต้องมี มอก. เป็นต้น ครับ
- นายมงคล ทานอก - ยากทราบว่าเครื่องอ่านบัตรนำมาใช้ประโยชน์อย่างไรครับ และโครงการสมาชิกสภาเทศบาล ปรับปรุงภายในอาคารสำนักงาน การตกแต่งห้องประชุมและห้องต่างๆรวม ๘ ห้อง รวมทั้งตู้โชว์นั้นมีไว้เพื่ออะไรครับ
- นายโอฬงภูมิกาญจน์ คิดเห็น - สำหรับอุปกรณ์อ่านบัตรแบบอนเนกประสงค์นั้นมาจากนโยบายการยกเลิกสำเนาปลัดเทศบาล เอกสาร (สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประชาชน) ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอนเนกประสงค์ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ โดยวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการลดจำนวนเอกสารในการติดต่อและลดความเสี่ยงในการถ่ายสำเนาเอกสารของประชาชน และการเก็บข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ครับ
- ส่วนการตกแต่งห้องต่างๆ และตู้โชว์ ตามที่ได้ขออนุมัติต่อสภาเทศบาลเนื่องจากในงบประมาณนี้ยังคงมีเงินเหลือจึงหารือกับทางผู้บริหารว่า หากจะดำเนินการก็ควรจะทำไปพร้อมๆกัน ก่อนที่จะทำพิธีขึ้นสำนักงานใหม่โดยกันห้องต่างๆให้เป็นสัดส่วน ส่วนตู้โชว์ที่จัดทำไว้สำหรับใส่ใบประกาศเกียรติยศ ใบประกาศต่างๆที่ทางเทศบาลได้รับมาให้ดูเป็นระเบียบสวยงาม
- นางลำพวน ไกรอำ - เรื่องการจัดทำเวที และการกันห้องเหตุใดจึงไม่ดำเนินการไปพร้อมๆกับการก่อสร้างสำนักงานคะ
- นายมงคล ทานอก - เมื่อผู้ใช้ประโยชน์คือเทศบาลส่วนผู้ออกแบบคือกรมโยธาธิการและผังเมือง
- สมาชิกสภาเทศบาล จะตรงตามความประสงค์ของผู้ใช้งานได้อย่างไร
- นายสมเพชร วอนอก - ห้องที่กันทั้งหมด ห้องไหนถูกจัดวางไว้อย่างไร และสามารถเปลี่ยนแปลงได้
- สมาชิกสภาเทศบาล หรือไม่ครับ

/นายณัฐ...

- นายณัฐวิทย์ พันธุ์รักษ์ - สำหรับการออกแบบสำนักงานนั้นทางเทศบาลได้ขอความอนุเคราะห์ให้กรมรองปลัดเทศบาล โยธาธิการและผังเมืองเป็นผู้ออกแบบ ซึ่งดำเนินการออกแบบตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยออกแบบให้ชั้นบนเป็นห้องเก็บของ เก็บเอกสาร ก่อนที่จะมีการออกแบบทางกรมโยธาธิการและผังเมืองได้ส่งเจ้าหน้าที่เข้ามาเพื่อดูสถานที่และสอบถามความต้องการกับทางเทศบาลก่อนที่จะมีการออกแบบแล้ว ได้ข้อสรุปว่าข้างบนจะใช้สำหรับเก็บเอกสาร เก็บของ แต่เมื่อมาพิจารณาแล้วเห็นว่าห้องข้างบนควรใช้ประโยชน์อย่างอื่นด้วยจึงได้หารือกันและเห็นว่าควรกันเป็นห้องประชุม ห้องผู้บริหาร และห้องปลัดด้วย ชั้นล่างก็จะกันเป็นแบบไม่เต็มแผงทั้งสองฝั่ง ส่วนการเข้าใช้ประโยชน์กองไหนควรจะต้องตรงไหนจะพิจารณาตามความเหมาะสมว่ากองไหนที่ภารกิจส่วนใหญ่จะต้องติดต่อกับประชาชนก็จะต้องอยู่ชั้นล่าง ส่วนการจัดทำเวทีนั้นจัดทำในห้องประชุมสภาเทศบาล ด้านบนเวทีสำหรับประธานสภา รองประธานสภาและเลขานุการสภา

เทศบาลนั้น รวมทั้งใช้ในการจัดประชุม และจัดกิจกรรมอื่นๆ ด้วยครับ

นายอุดม แทนนอก  
ประธานสภาเทศบาล  
ที่ประชุม - ไม่มี

- มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดมีข้อซักถามอีกหรือไม่

นายอุดม แทนนอก  
ประธานสภาเทศบาล

- หากไม่มีท่านใดมีข้อสงสัย หรือข้อซักถามใดๆ ผมขอมติที่ประชุมสภาเทศบาลว่าจะอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอหรือไม่ หากสมาชิกท่านใดเห็นว่าควรอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ตามที่

นายกเทศมนตรีเสนอ  
ที่ประชุม

โปรดยกมือครับ

- มีมติ ๑๑ เสียงอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอ  
งดออกเสียง ๑ เสียง

๓.๓ **ญัตติเรื่องขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กรณียังมีได้ดำเนินการก่อกำหนดผู้คนที่ได้รับอนุมัติให้กู้เงินไว้แล้ว**

นายอุดม แทนนอก  
ประธานสภาเทศบาล  
นายสมคิด ฤาชา  
นายกเทศมนตรี

- เชิญนายกเทศมนตรีชี้แจง

- ชี้แจง

### แบบขอเสนอญัตติ

ที่สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม

วันที่ ๑๘ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

/เรื่อง ขอเสนอ...

เรื่อง ขอเสนอญัตติ

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม

ข้าพเจ้าขอเสนอ ญัตติเรื่องขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กรณียังมีได้ดำเนินการก่อกำหนดผู้คนที่ได้รับอนุมัติให้กู้เงินไว้แล้ว ดังนี้

### หลักการ

ตามที่เทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง แต่ยังมีได้ก่อกำหนดผู้คนที่ได้รับอนุมัติให้กู้เงินต่อสภาเทศบาล โดยได้รับอนุมัติให้กู้เงินจากสภาเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม เมื่อสมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ ไปแล้วนั้น เทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม มีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

งบประมาณรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กรณียังมีได้ดำเนินการก่อสร้างผู้กักพื้นที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้แล้ว มีรายการดังต่อไปนี้

### การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

#### แผนงานเคหะและชุมชน

#### งานไฟฟ้าถนน

#### งบลงทุน

#### ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

#### ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

ตั้งไว้ ๑,๑๘๙,๐๐๐ บาท ดังนี้

#### คำชี้แจงเดิม

โครงการก่อสร้างถนนภายในบริเวณสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม (แห่งใหม่) ชุมชนร่วมคิดร่วมทำ หมู่ที่ ๒ บ้านตลาด ตำบลบ้านเหลื่อม ตั้งไว้ ๑,๑๘๙,๐๐๐ บาท

โดยมีรายละเอียดดังนี้

-ปริมาณงานถนนและลานจอดรถ คสล. หนา ๐.๐๕ เมตร พื้นที่ใช้สอย ๑,๘๓๐ ตารางเมตร พร้อมคันหินสำเร็จรูป ยาว ๔๘๐ เมตร (ตามแบบกรมโยธาธิการและผังเมือง กระทรวงมหาดไทย) พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย

#### คำชี้แจงที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง

โครงการก่อสร้างถนนภายในบริเวณสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม (แห่งใหม่) ชุมชนร่วมคิดร่วมทำ หมู่ที่ ๒ บ้านตลาด ตำบลบ้านเหลื่อม ตั้งไว้ ๑,๑๘๙,๐๐๐ บาท

โดยมีรายละเอียดดังนี้

-ปริมาณงานถนนและลานจอดรถ คสล. หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ใช้สอย ๑,๘๓๐ ตารางเมตร พร้อมคันหินสำเร็จรูป ยาว ๔๘๐ เมตร (ตามแบบกรมโยธาธิการและผังเมือง กระทรวงมหาดไทย) พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย

/เหตุผล...

#### เหตุผล

เนื่องจากการกำหนดรายละเอียดปริมาณงานก่อสร้างรายการดังกล่าวปริมาณความหนาที่ระบุคลาดเคลื่อนจากการคำนวณราคาตามแบบรูปรายการงานก่อสร้าง โดยปริมาณงานที่ใช้ในการคำนวณมีความหนา ๐.๑๕ เมตร แต่ปริมาณงานที่ระบุไว้ในโครงการก่อสร้างระบุปริมาณงาน หนา ๐.๐๕ เมตร ซึ่งไม่เป็นไปตามแบบรูปรายการงานก่อสร้าง เพื่อให้การดำเนินการก่อสร้างโครงการดังกล่าวข้างต้น ตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม เป็นไปด้วยความถูกต้อง และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน จึงเสนอขออนุมัติต่อสภาเทศบาล เพื่อแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖ ๑ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กรณียังมีได้ดำเนินการก่อสร้างผู้กักพื้นที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้แล้ว ซึ่งเป็นอำนาจของสภาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๕๙ วรรคสอง ต่อไป

(ลงชื่อ) สมคิด ฤาชา ผู้เสนอ

(นายสมคิด ฤาชา)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเหลื่อม

นายอุดม แทนนอก - เชิญเลขานุการสภาชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ประธานสภาเทศบาล

นายโอฬัฎฐวิทย์ คีตเห็น - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝาก

เลขานุการสภาเทศบาล เงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ ก่อหนี้ ผูกพัน แต่มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นรายงานขอ อนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมีได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพันตาม เงื่อนไขใน วรรคหนึ่ง ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภา ท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือ เปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติ เปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีก หนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น แล้วแต่กรณี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินแล้ว หาก ไม่ได้ดำเนินการหรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นตกเป็นเงิน สะสม

นายอุดม แทนนอก -

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดมีข้อซักถามหรือไม่

ประธานสภาเทศบาล

นายสมเพชร วอนอก

- ถนน คสล.ที่ว่านี้ผมเคยถามแล้วว่าโครงการที่ขออนุมัติกันเงินนั้นจะดำเนินการ เสร็จทันขึ้นสำนักงานใหม่หรือไม่ ปัจจุบันยังไม่เห็นว่าจะมีความคืบหน้าสัก

โครงการเลยครับ

/นายณัฐ...

นายณัฐวิทย์ พันธุ์รักษ์ - สำหรับโครงการที่ขออนุมัติจ่ายขาด และโครงการที่ขออนุมัติกันเงินนั้น

รองปลัดเทศบาล โครงการจัดทำเสาธง และโครงการก่อสร้างระบบสุขาภิบาลได้ทำสัญญากับผู้

รับจ้างไปแล้ว ส่วนโครงการก่อสร้างโรงจอดรถอยู่ในระหว่างการจ้างออก

โครงการถนน คสล. เมื่อได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงก็สามารถ

ดำเนินการตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างได้ครับ ส่วนโครงการก่อสร้างถนน

แอสฟัลท์ติกส์ ภายในอาทิตย์นี้คงจะได้ลงประกาศหาผู้รับจ้างครับ

ที่ประชุม - รับทราบ

นายอุดม แทนนอก -

หากไม่มีท่านใดมีข้อสงสัย หรือข้อซักถามใดๆ ผมขอมติที่ประชุมสภา

ประธานสภาเทศบาล

เทศบาลว่าจะอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กรณียังมีได้

ดำเนินการก่อหนี้ผูกพันที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้แล้ว ตามที่นายกเทศมนตรี

ที่ประชุม - เสนอ หรือไม่ หากสมาชิกท่านใดเห็นว่าควรอนุมัติ โปรดยกมือครับ  
 มิมติ ๑๑ เสียงอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
 งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กรณียังมีได้  
 ดำเนินการก่อนนี้ผู้กผันที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้แล้ว ตามที่นายกเทศมนตรี  
 เสนอ งดออกเสียง ๑ เสียง

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

- การกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒  
 และสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

นายอุดม แทนนอก - เชิญเลขานุการสภาชี้แจงระเบียบ

ประธานสภาเทศบาล

นายโอฬากัญจน์ คิดเห็น - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ  
 เลขานุการสภาเทศบาล ที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒

มาตรา ๒๔ ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสี่สมัย สมัย  
 ประชุมสามัญครั้งแรกและวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปีให้สภาเทศบาล  
 กำหนด...

วรรคสี่ สมัยประชุมสมัยหนึ่งๆ ให้มีกำหนดไม่เกินสามสิบวัน

แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าราชการจังหวัด

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น  
 พ.ศ. ๒๕๔๗แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ

๑๑ ....ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุม  
 เกี่ยวกับการประชุม สมัยสามัญ ดังนี้ (๒) สำหรับเทศบาล ให้สภา  
 เทศบาล กำหนดว่าการประชุมสมัยสามัญประจำปี แต่ละสมัยจะเริ่ม  
 เมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีกำหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัย  
 ประชุมสามัญ ประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปและมีกำหนดกี่วัน

/นายอุดม...

นายอุดม แทนนอก

ประธานสภาเทศบาล

- ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลได้เสนอการกำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒  
 ถึงสมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ว่าแต่ละสมัยจะเริ่มเมื่อใด มีกำหนด  
 กี่วัน และกำหนดวันเริ่มประชุม สมัยประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑  
 ของปี พ.ศ. ๒๕๖๓ และมีกำหนดกี่วัน

นางดวงรัตน์ บำรุงนอก

สมาชิกสภาเทศบาล

- เสนอกำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ และสมัยสามัญ  
 สมัยที่๑ ของปี พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยให้แต่ละสมัยมีกำหนด ๓๐ วัน ดังนี้  
 ๑. สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ กำหนด ๓๐วัน  
 ระหว่างวันที่ ๑๖ พฤษภาคม - วันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒  
 ๒. สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนด ๓๐ วัน  
 ระหว่างวันที่ ๑ สิงหาคม - วันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒  
 ๓. สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนด ๓๐ วัน



ระหว่างวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน - วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒  
 ๔. สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนด ๓๐ วัน  
 ระหว่างวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ - วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

นายอุดม แทนนอก - สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะเสนอการกำหนดสมัยประชุมสามัญอีก  
 ประธานสภาเทศบาล หรือไม่ว่า  
 ที่ประชุม - ไม่มี

นายอุดม แทนนอก - ผมขอมติที่ประชุม สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเห็นชอบ ให้กำหนด  
 ประธานสภาเทศบาล สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ถึงสมัยที่ ๔ ประจำปี  
 พ.ศ. ๒๕๖๒ และสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามที่

นางดวงรัตน์ บำรุงนอก เสนอโปรดยกมือครับ  
 ที่ประชุม - มีมติ ๑๑ เสียง เห็นชอบให้กำหนดสมัยประชุมสมัยประชุม สมัยสามัญ  
 สมัยที่ ๒ ถึงสมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ และสมัยสามัญ สมัยที่ ๑  
 ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามที่นางดวงรัตน์ บำรุงนอก งดออกเสียง ๑ เสียง

นายอุดม แทนนอก - สำหรับมติที่ประชุมในการกำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ถึง  
 ประธานสภาเทศบาล สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ และสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี  
 พ.ศ. ๒๕๖๓ นี้ จะได้จัดทำประกาศประชาสัมพันธ์ให้ทราบต่อไป

ที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ กระทำ  
 - ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ  
 ๖.๑ ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม  
 /เปลี่ยนแปลง และแก้ไข ครั้งที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๒

/นายอุดม...

นายอุดม แทนนอก - เชิญผู้ที่เกี่ยวข้องชี้แจง

ประธานสภาเทศบาล

นายโอฬกัญญ์ คิดเห็น - แจ้งการประกาศใช้แผน แผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)

ปลัดเทศบาล เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง และแก้ไข ครั้งที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้ดำเนินการตามขั้น

ตอนที่ระเบียบว่าด้วยการจัดทำแผนกำหนด และประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๓

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ สำหรับรายละเอียดของโครงการพัฒนาที่บรรจุลงแผน

ดังกล่าวเป็นไปตามเอกสารที่แจกให้ครับ

ที่ประชุม - รับทราบ

นายอุดม แทนนอก - ท่านใดมีข้อสงสัยอื่นใดจะซักถาม เกี่ยวกับแผนพัฒนาหรือไม่

ประธานสภาเทศบาล ถ้ามี เชิญครับ

ที่ประชุม - ไม่มี

## ๖.๒ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร

ปี พ.ศ. ๒๕๖๒

นายโอฬากาญจน์ คิดเห็น - แจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ปี พ.ศ.

ปลัดเทศบาล

๒๕๖๒ โดยเลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้งถือปฏิบัติเป็นแนวทาง

เกี่ยวกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ปี พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ด่วนที่สุด ที่ ลต ๐๐๑๒/

๑๙๙๒ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ รายละเอียดตามที่แจ้งให้ครับ

ที่ประชุม

- รับทราบ

นายอุดม แทนนอก - มีท่านใดมีข้อสงสัยจะซักถามหรือ เสนอความคิดเห็นเพิ่มเติม ในวาระอื่นๆ

ประธานสภาเทศบาล

หรือไม่ ถ้ามีเชิญครับ

ที่ประชุม - ไม่มี

นายอุดม แทนนอก - ท่านใดมีข้อสงสัยอื่นใดจะซักถามในระเบียบวาระอื่น ๆ อีกหรือไม่

ประธานสภาเทศบาล

ถ้ามี เชิญครับ

นายมงคล ทานอก - ตามที่ได้ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมถนนแอสฟัลท์ติกส์ไปแล้ว โดยเห็นว่ามี ความ

สมาชิกสภาเทศบาล จำเป็นเร่งด่วน ปัจจุบันยังไม่ได้ดำเนินการ ขอให้ทางคณะผู้บริหารได้พิจารณา

ดำเนินการโดยด่วนครับ

นายรัชชัย อีอนอก - อยากให้ดำเนินการก่อสร้างโครงการต่างๆที่ได้รับการอนุมัติจากสภาเทศบาล

สมาชิกสภาเทศบาล ที่เห็นว่าจำเป็นต้องมีสำหรับใช้ในสำนักงานแห่งใหม่ โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จ

ก่อนที่จะมีการขึ้นสำนักงานใหม่ครับ และอาคารสำนักงานใหม่ผมได้มีโอกาส

เข้าไปดูหลังจากที่มีฝนตกลงมาจะมีน้ำขังอยู่บริเวณด้านหน้าก็อยากจะให้

ดำเนินการแก้ไขด้วยครับ

นางฉวีวรรณ เหลื่อมสีจันทร์ - เรื่องการเก็บขยะ มีชาวบ้านท้วงติงมาว่าบางครั้งมีขยะล้นถัง ก็จะนำถุงขยะที่

สมาชิกสภาเทศบาล บรรจุขยะแล้ววางไว้ข้างถัง แต่พนักงานเก็บขยะไม่เก็บขึ้นรถให้คะ และ

กำหนดการขึ้นสำนักงานใหม่กำหนดไว้เมื่อไรคะ

/นายบัวเรียน...

นายบัวเรียน ทานอก - สำหรับโครงการที่ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมไปแล้ว ตามที่ ผอ.กองช่างได้

รองนายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงทางเทศบาลฯ จะดำเนินการโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(e -bidding) คาดว่าจะสามารถประกาศได้ภายในสัปดาห์นี้ครับ

ส่วนกำหนดการขึ้นสำนักงานใหม่กำหนดไว้เป็นวันที่ ๑๓ เมษายน

๒๕๖๒ นี้ คาดว่าการก่อสร้างระบบสุขาภิบาลจะแล้วเสร็จทันครับ

ที่ประชุม - ไม่มี

นายโอฬากาญจน์ คิดเห็น - ก่อนอื่นต้องขอขอบคุณสมาชิกสภาเทศบาลที่คอยเป็นหูเป็นตา ช่วยสอดส่อง

ปลัดเทศบาล

ดูแล ให้คำชี้แนะในเรื่องต่างๆที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชน สำหรับการเก็บ

ขยะจะได้เรียกพนักงานเก็บขยะมากำชับอีกครั้งหนึ่งครับ ส่วนเรื่องพื้นที่ใน

บริเวณอาคารสำนักงาน และการก่อสร้างอื่นๆ ก็จะได้กำชับผู้ที่เกี่ยวข้องในแต่

ละส่วนให้รีบดำเนินการครับ

นายอุดม แทนนอก - มีท่านใดมีข้อซักถามหรือข้อสงสัยใดๆ อีกหรือไม่ครับ  
 ประธานสภาเทศบาล  
 ที่ประชุม - ไม่มี

นายอุดม แทนนอก - ถ้าไม่มีท่านใดมีข้อซักถามหรือข้อสงสัย ใดๆ เราก็ได้ดำเนินการประชุม  
 ประธานสภาเทศบาล มาเป็นเวลาพอสมควร และครบทุกระเบียบวาระแล้ว ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วม  
 ประชุม กระผมขอปิดประชุม ขอขอบคุณครับ

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ) พิมลพรรณ รานอก จดรายงานการประชุม  
 (นางสาวพิมลพรรณ รานอก)  
 ตำแหน่งนิติกรชำนาญการ

(ลงชื่อ) โอฬภิกษาญจน์ คิตเห็น ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
 (นายโอฬภิกษาญจน์ คิตเห็น)  
 เลขานุการสภาเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม เมื่อวันที่

ดวงรัตน์ บำรุงนอก (นางดวงรัตน์ บำรุงนอก) ประธานกรรมการ	สมผล วอนอก (นายสมผล วอนอก) (นา กรรมการ	ฉวีวรรณ เหลื่อมสีจันทร์ ฉวีวรรณ เหลื่อมสีจันทร์) กรรมการ
--	--	--

(ลงชื่อ) อุดม แทนนอก ผู้รับรองรายงานการประชุม  
 (นายอุดม แทนนอก)  
 ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม